

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 6

«29» августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ "Онохойская СОШ №1"

Нерадовская Н.П.

Приказ № 289

сентябрь 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с учащимися, находящимися в состоянии школьной дезадаптации и требующими повышенного внимания.
- 1.2. На внутришкольный учет заместитель директора по ВР или заместители директора по УВР ставят учащихся школы с проблемами в обучении и отклонением в поведении, т.е. в состоянии социальной дезадаптации по заявлению классного руководителя с последующим утверждением на Совете профилактики и безнадзорности.
- 1.3. Списки учащихся, стоящих на внутришкольном учете, составляются заместителями директора по ВР и УВР в начале учебного года.
- 1.4. В банк данных (в списки) в течение всего учебного года по мере необходимости вносятся дополнения и изменения.

II. КРИТЕРИИ ПОСТАНОВКИ УЧАЩИХСЯ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ

2.1 Школьная дезадаптация:

- проблемы, связанные с посещаемостью занятий в школе (прогулы, опоздания);
- проблемы, связанные с успеваемостью (трудности в учении, низкая мотивация к учению)

2.2. Отклоняющееся поведение:

- бродяжничество;
- употребление алкогольных напитков;
- употребление наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов;
- другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки);

2.3. Также на внутришкольный учет ставят учащихся, которые

- имеют частые нарушения дисциплины на уроках, в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя или др. лиц);
- совершили правонарушение или преступление;
- унижают человеческое достоинство участников образовательного процесса;
- допускают грубые или неоднократные нарушения Устава школы.

2.4. Учащиеся могут быть сняты с внутришкольного учета в течение учебного года по ходатайству классного руководителя, по решению Совета профилактики безнадзорности и правонарушений.

III. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

3.1. В случае необходимости постановки учащегося на внутришкольный учет классный руководитель подает заявление на специальном бланке заместителю директора по ВР или УВР по форме №1. Данное заявление утверждается на Совете профилактики безнадзорности и правонарушений.

3.2. В случае если учащийся совершил правонарушение или преступление, или замечен в употреблении алкогольных напитков, наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, постановка на внутришкольный учет происходит автоматически.

3.3. После утверждения Советом профилактики безнадзорности и правонарушений о постановке учащегося на внутришкольный учет Председатель совета совместно с классным руководителем и психологом школы заполняет на учащегося КАРТУ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА - форма № 2, форма № 3.

3.4. Вся проводимая работа с учащимися, поставленными на внутришкольный учет, фиксируется в карте внутришкольного учета – форма № 4.

3.5. На Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений заслушиваются отчеты классных руководителей о проведенной работе с учащимися, поставленными на внутришкольный учет.

3.6. В случаях принятия положительного решения Советом профилактики правонарушений и безнадзорности о представлении учащегося на КДН (комиссию по делам несовершеннолетних) Председатель Совета, совместно с классным руководителем пишет представление на учащегося по форме №5.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Онохойская средняя общеобразовательная школа №1”**

671300 Республика Бурятия Заиграевский район п. Онохой, ул. Пионерская, 8
тел 8(30136) 46-3-37, тел/факс 8(30136) 46-6-49, e-mail: schooleko@mail.ru

Заместителю директора школы по (УВР, ВР)

_____ ФИО
от классного руководителя __ «__» класса

_____ ФИО
дата подачи «__» _____ 20__ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

УЧЕНИ (КА, ЦЫ) __ «__» КЛАССА ОНОХОЙСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №1

/ФИО учащегося полностью /

Дата рождения _____

Мать, законный представитель (ФИО) _____

Место работы _____

Отец, законный представитель (ФИО) _____

Место работы _____

Проживают по адресу _____

Основание для постановки на внутришкольный учет: _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ:

ЗА ПОСТАНОВКУ НА УЧЕТ _____ ПРОТИВ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ _____ ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____

РЕШЕНИЕ _____

СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА _____

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Онохойская средняя общеобразовательная школа №1»**

671300 Республика Бурятия Заиграевский район п. Онохой, ул. Пионерская, 8
тел 8(30136) 46-3-37, тел/факс 8(30136) 46-6-49, e-mail: schooleko@mail.ru

**КАРТА СПИСОЧНОГО УЧЁТА ДЕТЕЙ,
ОТНОСЯЩИХСЯ К «ГРУППЕ РИСКА»**

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:

1. Ф.И.О. _____
2. Дата и место рождения: _____
3. Место учебы: _____
4. Место жительства: _____
5. Дата и основания постановки на учет: _____

6. Сведения о родителях или лицах их заменяющих: _____
- 6.1. Ф.И.О. матери _____
 место работы _____
- 6.2. Ф.И.О. отца _____
 место работы _____
- 6.3. Источник доходов: _____
- 6.4. В чем выражается неблагополучная обстановка в семье: (неполная семья, злоупотребление
алкоголем, нет контроля) _____

- 6.5. Лица, оказывающие положительное влияние на ребенка _____

- 6.6. Лица, оказывающие отрицательное влияние на ребенка _____

- 6.7. Иные сведения: _____

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Онохойская средняя общеобразовательная школа №1"**

671300 Республика Бурятия Заиграевский район п. Онохой, ул. Пионерская, 8
тел 8(30136) 46-3-37, тел/факс 8(30136) 46-6-49, e-mail: schooleko@mail.ru

Председателю комиссии по делам несовершеннолетних
при Онохойской поселковой администрации *Лесковой Л.С.*
от директора СООШ №1 *Нерадовской Н.П.*
Дата подачи _____20__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

На учени _____ класса Онохойской средней общеобразовательной школы №1

/ФИО учащегося полностью /

Дата рождения _____

Мать, законный представит. (ФИО) _____

Место работы _____

Отец, законный представит. (ФИО) _____

Место работы _____

Проживают по адресу _____

Основание для представления на комиссию: _____

Директор школы _____
Председатель Совета профилактики
безнадзорности и правонарушений _____

Подпись

Нерадовская Н.П.

расшифровка подписи

Классный руководитель _____

Подпись

расшифровка подписи